

檔 號：

保存年限：

教育部國民及學前教育署 函

地址：41341臺中市霧峰區中正路738之4號

傳 真：04-23326915

聯絡人：謝雅婷

電 話：04-37061538

受文者：國立成功大學附設高級工業職業進修學校

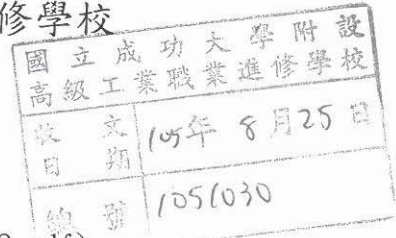
發文日期：中華民國105年8月24日

發文字號：臺教國署人字第1050095352號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：行政院人事行政總處函及其附件(0095352A00_ATTCH2.pdf)



主旨：為振興臺東地區觀光，有效活絡地方經濟，自本（105）

年8月1日起至12月31日止，放寬公務人員強制休假補助費

措施規定，並請鼓勵貴屬同仁前往臺東地區觀光消費一案

，請查照。

說明：

一、依教育部105年8月18日臺教人(三)字第1050107539A號函
辦理。

二、檢附行政院人事行政總處105年7月29日總處培字第105004
9296號函(含附件)影本1份。

正本：各國立高級中等學校、各國立國民小學、國立臺北商業大學附設高商進修學校、
國立成功大學附設高級工業職業進修學校、國立臺東專科學校附設高級農工職業
進修學校、本署各組室

副本：本署人事室

2016-08-25
10:05:43

依分層負責規定授權單位主管決行

檔 號：

保存年限：

行政院人事行政總處 函

地址：臺北市濟南路一段2-2號10樓

傳真：02-2397-5565

承辦人：王維德

電話：02-23979298#512

E-Mail：wangweide@dgpa.gov.tw



受文者：教育部

發文日期：中華民國105年7月29日

發文字號：總處培字第1050049296號

速別：最速件

密等及解密條件或保密期限：

附件：如說明三(105D010956_1_291752289796.docx)

主旨：為振興臺東地區觀光，有效活絡地方經濟，自本（105）年8月1日起至12月31日止，放寬公務人員強制休假補助費措施規定，並請鼓勵貴屬同仁前往臺東地區觀光消費一案，請查照轉知。



說明：

- 一、查「行政院與所屬中央及地方各機關公務人員休假改進措施」（以下簡稱休假改進措施）第5點第1款規定略以，公務人員請國內休假者，休假期間以國民旅遊卡（以下簡稱國旅卡）於交通部觀光局審核通過之特約商店刷卡消費，於旅行業、旅宿業及觀光遊樂業之刷卡消費，加倍補助，至其他行業別之刷卡消費核實補助，合先敘明。
- 二、本年7月8日因尼伯特颱風襲臺，造成臺東地區災損嚴重，並影響當地觀光事業營運甚鉅。又蔡總統於本年7月10日蒞臺東勘災，指出臺東位處偏遠，資源較匱乏，允諾復原工作中央會全力支持。是以，為活絡地方經濟，振興臺東地區觀光，爰於旨揭期間，放寬公務人員持國旅卡至臺東地區之合格國旅卡特約商店消費，且符合休假改進措施相

關規定者，得比照旅行業、旅宿業及觀光遊樂業之刷卡消費補助規定，加倍補助。

三、檢附國旅卡檢核系統人工補登作業說明資料1份，如有操作相關疑義，請逕洽財團法人聯合信用卡處理中心（電話：02-27151754）詢問。

正本：行政院各部會行總處署(含行政院秘書長，不含行政院人事行政總處)、臺灣省政府、臺灣省諮議會、福建省政府、各直轄市政府、各直轄市議會、各縣市政府、各縣市議會

副本：交通部觀光局、經濟部商業司、行政院人事行政總處人事室、財團法人聯合信用卡處理中心(均含附件)

2016-08-01
08:47:31

國民旅遊卡檢核系統人工補登作業說明

一、公務人員如有於臺東地區「旅行業」、「旅宿業」及「觀光遊樂業」以外業別之合格交易，請以國民旅遊卡檢核系統「人工審核認可補登」功能補登1筆與該交易相同金額之消費資料。

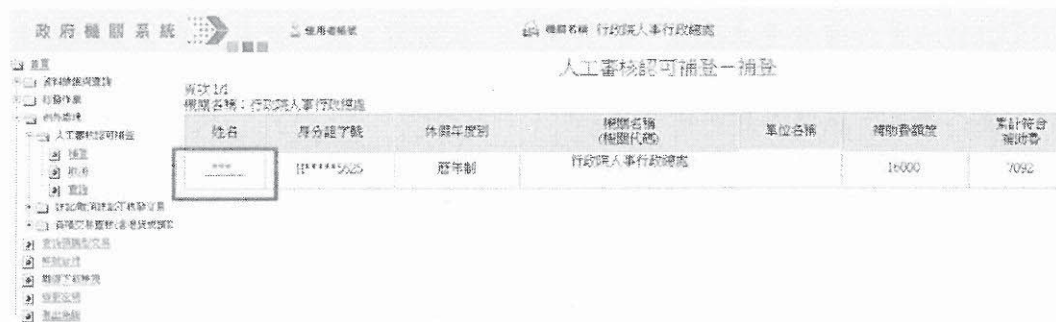
二、人工審核認可補登步驟說明：

步驟一、連結國民旅遊卡檢核系統網址，點選「政府機關」角色，輸入機關代碼、帳號及密碼進行登入。

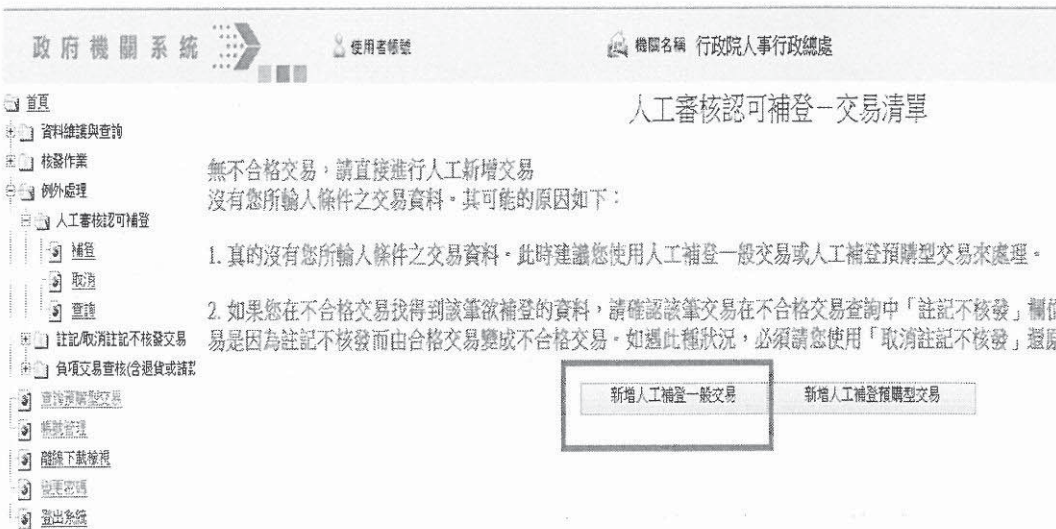
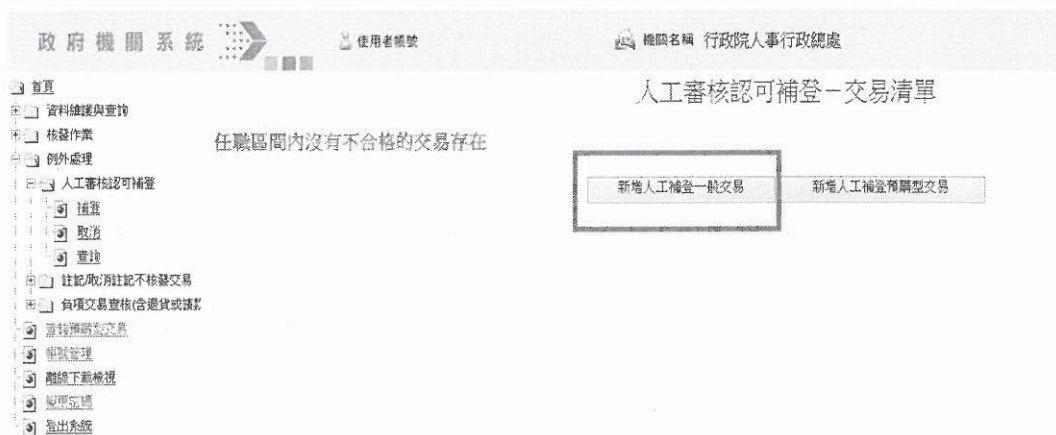
<https://inquiry.nccc.com.tw/html/index.html>

步驟二、進入政府機關功能畫面，選擇「例外處理」之「人工審核認可補登」之「補登」，並輸入查詢條件。

步驟三、畫面顯示查詢條件下之公務人員，並點入擬為其補登。



步驟四、畫面下方有「新增人工補登一般交易」鍵。



步驟五、按下「新增人工補登一般交易」鍵後，畫面出現「新增人工補登一般交易」之資料輸入畫面。

政府機關系統 行政院人事行政總處

新增人工補登一般交易

收單機構代碼 (可先不輸入)

特店代碼

交易(刷卡)日期 2012/09/ 年 月 日

國民旅遊卡卡號

交易金額 0 (必須為大於零的整數)

授權碼

補登原因 系統無法正確核帳

儲存內容

1. 中國信託特店的特店代碼請輸入登帳單上的後十碼。
2. 當系統偵測出該特店代碼有一家以上的收單機構時，需要輸入「收單機構代碼」。
3. 查看收單機構代碼代碼對照表。

步驟六、輸入擬新增人工補登一般交易之各項資料，按下「儲存內容」鍵即可將人工核銷金額新增至檢核系統內。(授權碼請輸入“000000”；補登原因請選“其他”)

政府機關系統 行政院人事行政總處

新增人工補登一般交易

收單機構代碼 (可先不輸入)

特店代碼

交易(刷卡)日期 2012/09/ 年 月 日

國民旅遊卡卡號

交易金額 0 (必須為大於零的整數)

授權碼 000000

補登原因 其他

儲存內容

1. 中國信託特店的特店代碼請輸入登帳單上的後十碼。
2. 當系統偵測出該特店代碼有一家以上的收單機構時，需要輸入「收單機構代碼」。
3. 查看收單機構代碼代碼對照表。