大葉大學 函

地址:51591彰化縣大村鄉學府路168號

承辦人:徐明國

電話:(04)8511888#2421 傳真:(04)8511666

電子信箱: mdc5005@mail. dyu. edu. tw

受文者:國立成功大學附設高級工業職業進修學校

發文日期:中華民國110年04月28日

發文字號:大葉多媒體字第1100000580號

速別:普通件

密等及解密條件或保密期限:

附件: (1100000580_1.pdf、1100000580_2.pdf)

主旨:檢送「2021年全民e化資訊運動會(春季賽)」活動計畫與 辦法,敬請轉知貴校師生踴躍報名參加並請准予公差假, 請查照。

說明:

- 一、為提供青少年及社會大眾資訊技能即測即評交流之機會, 特由中華民國電腦教育發展協會主辦,本校承辦「2021年 全民e化資訊運動會(春季賽)」中區競賽活動,謹訂於110 年5月16日(星期日)舉行,詳細活動內容如附件說明。
- 二、相關訊息請上活動網站查詢 http://www.testcenter.org.
 tw

正本:公私立高級中學、公私立高級職業學校

副本:

電2021/04/29文

2021 年全民 e 化資訊運動會 (春季賽)

活動計畫書







指導單位:各縣市政府教育局(處) 主辦單位:中華民國電腦教育發展協會

協辦單位:新北市宏國德霖科技大學、彰化縣大葉大學、台南市嘉南藥理大學

2021年全民 e 化資訊運動會活動辦法

壹、依據:

電教(110)字第1100401001號辦理

貳、目的:

- 一、學生基本能力的培養,創造多元化的實質能力。
- 二、搭配 108 課網整體規劃,提升學生學習目標及未來的方針。
- 三、協助高中職學生建立「學習歷程檔案」,做為多元學習表現證明。
- 四、以公信力認證機構,提供學生資訊應用能力評量及自我挑戰即測即評交流,並可取得專業證照之機會。

參、競賽類別科目:(各科目競賽規則詳見附錄)

- 一、輸入技能類
 - (一)、中文看打輸入
 - (二)、英文看打輸入
- 二、視窗資訊軟體電腦應用技能類
 - (一)、文書處理類 Word 2016(企業級)、2016(專業級)、2010(專業級)
 - (二)、電子試算表類 Excel 2016(企業級)、2016(專業級)、2010(專業級)
 - (三)、簡報類 PowerPoint 2016(企業級)、2016(專業級)、2010(專業級)

三、知識能力類

- (一)、資訊科技概論
- (二)、網際網路 標準級
- (三)、電子商務 標準級
- (四)、App Inventor 雲端手機程式設計(學科)

四、程式設計類

- (一)、Scratch 互動程式設計
- (二)、Scratch 動畫程式設計
- (三)、App Inventor 雲端手機應用程式設計師(術科)

肆、活動時間與地點:

區	別	承辦單位	區域	競賽時間	備註
北	品		台北市、新北市、基隆市、 桃園市、宜蘭縣、花蓮縣、 金馬地區、新竹縣(市)		時間或地點若有 變動以網路上公 告時間為主。
中	田	彰化縣 大葉大學	苗栗縣、台中市、南投縣、 彰化縣、雲林縣	05月16日(日)	詳情請洽: http://www.testce nter.org.tw 網頁 查詢
南	品	台南市 嘉南藥理大學	嘉義縣 (市)、台南市、 高雄市、屏東縣、台東縣、 澎湖縣	05月15日(六)	

伍、各類別分組報名資格:

組 別	報名資格		
國中小組	凡就讀公私立國中、國小或完全中學國中部或國小部學生,均可參加		
高中職組	凡就讀公私立高中職之學生,均可參加		
大專社會組	大專院校之學生,或年滿 18 歲的社會人士,均可參加。		

陸、競賽報名日期與方式:

一、報名時間:

◆ 即日起報名至110年05月05日,逾時不受理報名。

二、報名方式:

採網路報名方式,競賽報名網址 http://www.testcenter.org.tw/ ,以網站公佈為主,不接受現場報名。

三、開放跨區考試:

為保障選手參與競賽的權益,本次競賽開放跨區考試;因故需要跨區考試的選手,線上報名時仍然選擇原區域報名,務必告知主辦單位需跨考的區域,經主辦單位同意,將考試場次編列到選擇的區域考試,唯成績需歸回原報名區域計算排名。

四、報名流程:

- 1. 帶隊報名:每隊須設帶隊人員一名,帶隊人員可由家長或老師擔任;帶隊人員必須於報 名管理系統中先「註冊為帶隊老師會員」,填寫基本資料及確實可以使用之電子郵件, 並「送出註冊資料」後,才能依註冊成功的帳號及密碼登入系統,進行報名作業流程。
- 2. 個人報名:個人報名必須先於報名管理系統個人報名系統中「註冊為考生會員」,填寫基本資料及確實可以使用之電子郵件,並「送出註冊資料」後,才能依註冊成功的帳號及密碼登入系統,進行報名作業流程。僅開放大專社會組個人選手報名,其他組別請一律從「帶隊報名」中報名。
- 3. 選手資料:選手報名資料由帶隊人員從「老師帶隊作業」中依序填寫,確實填寫選手之

中文姓名、英文姓名、身分證、生日、指導老師及報名的類別(大專社會組若為個人報名者,請登入後直接於「會員個人作業」,選擇考試科目),填寫完畢按「送出報名」完成報名作業。

4. 繳交相關費用:

- ▶ 參加輸入技能類、知識能力類:每人每類別 NT\$ 300 元。
- 》 參加視窗軟體類 (2010 專業版): 每人每類別 NT\$ 400 元。 參加視窗軟體類 (2016 專業版): 每人每類別 NT\$ 400 元。 參加視窗軟體類 (2016 企業版): 每人每類別 NT\$ 600 元。
- ▶ 程式設計類:每人NT\$ 600 元。
- ▶ 請於各區場次座位表公佈前繳費完畢,不接受競賽當天現場繳交報名費。
- 5. 繳費方式:可選擇郵政劃撥,或線上付款機制。須以「隊」為單位,統一處理款項。 郵政劃撥帳號 18844835 戶名:中華民國電腦教育發展協會。
- 6. 繳費證明:請將報名資料印出來(「編修檢視資料」中的「輸出為 PDF」),連同付款證明單據傳真至(02)2970-1063,或 Mail 到 ecamp@testcenter.org.tw
- 7. 選手報名完成可利用報名系統的「編修檢視資料」自行查看審核訊息。
- 8. 大會審核: 需經大會審核通過, 才會安排場次座位表。
- 9. 凡殘障人士得免費參加競賽 (須檢附證明文件)。

柒、競賽獎勵方式:

一、 競賽方式:

- 1. 採分區現場考試,成績以網路公告方式進行。
- 2. 採現場競賽,成績依分數高低排序。
- 3. 同一單位單科報名20人以上或同時申請二科(每科10人以上)自行調配,考量群聚問題, 主辦單位將另安排考場,並安排於區賽前完成考試,成績併入區賽合併排名。
- 4. 每區每類組低於5人以下,不予排名
- 5. 各組每類別報名人數低於 10 人(含)以下,則該類別競賽不列分區排名,直接將三區成績彙整,依分數高低排序直接列入全國排名。
- 6. 全國賽競賽方式,各組每類別三區成績合併計算,直接將三區成績彙整,依分數高低排 序直接列入全國排名,不另舉辦全國現場賽。

二、 獎勵方式:(大會得視報名人數與成績水準高低,調整分區及各組錄取名額)

- 1. 個人獎:
 - ▶ 區賽: 各分區各組每類別取前5名,每位選手及指導老師給予獎狀乙張。
 - 全國賽:三區成績合併計算全國賽排名,各組每類別錄取前十名,每位選手及指導老師給予全國賽獎狀乙張。
- 2. 凡全程參賽者,現場頒發參賽証明。
- 3. 如需 MOCC 認證合格證書,得依個人意願付費申請相關合格證書。

註:

- 各分區比賽成績於比賽後一週內公布於網站上,請選手自行上網查詢,如有疑問請於三 天內提出申請複查成績,逾時一律不受理。
- 各分區賽得獎選手名單以網站公告為主。
- 得獎獎狀及老師指導狀,將由主辦單位於競賽後統一寄送。

捌、聯絡方式

主辦單位:中華民國電腦教育發展協會

聯絡人:廖淑芬小姐 電話:(02)2970-1067 傳真:(02)2970-1063

信箱: ecamp@testcenter.org.tw

南區賽承辦單位: 嘉南藥理大學

聯絡人: 黃明隆 先生

電話:(06) 2664911#5328

信箱:B0709083@gm. cnu. edu. tw

北區賽承辦單位:宏國德霖科技大學

聯絡人: 周雨萱 小姐

電話:(02) 22733567#538

信箱:a01450887@mail.hdut.edu.tw

中區區賽承辦單位:大葉大學 多媒體學程

聯絡人:黃鈴玲 老師

電話:(04) 8511888#2404

信箱:lhuang@mail.dyu.edu.tw

2021 年全民 e 化資訊運動會

附錄

各科目競賽規則:

- 一、輸入技能類
- 1. 中文看打輸入
- (1). 實際輸入測驗時間為一次十分鐘,時間一到,電腦自動儲存成績。
- (2). 有兩次測驗機會,取兩次考試中,分數最高者為競賽成績。成績尚未 記錄完成前離場者,視同棄權。若進行測試中,參加者僅有一次成績, 則以該次成績計算,不再加考。
- (3). 輸入正確一字,得一分。每列錯字、漏字、多打的字,倒扣 0.5分。
- (4). 考試結束後,總正確輸入字扣除倒扣分數後與考試時間數 (以分鐘為單位)的比值(即速度),即為成績。
- (5). 錯誤字數除以總字數,計算錯誤率超過10%(含)者,以零分計算。
- (6). 文章由左而右,由上而下,依序輸入,如違反輸入行為, 系統將判斷為作弊,分數以零分計算。
- (7). 最低合格標準須達每分鐘 12 個字。
- (8). 提供中文輸入法驅動程式為:Windows 系統內含之輸入法。
- (9). 可使用其它合法中文輸入法軟體,請考生自備,不可使用詞庫輸入, 並於考試前一天與考場聯絡並安裝完成。
- (10). 未列舉者,悉以主辦單位提供之競賽軟體處理方式為準。

2. 英文看打輸入

- (1). 實際輸入測驗時間為一次十分鐘,時間一到,電腦自動儲存成績。
- (2). 有兩次測驗機會,取兩次考試中,分數最高者為競賽成績。成績尚未 記錄完成前離場者,視同棄權。若進行測試中,參賽者僅有一次成績, 則以該次成績計算,不再加考。
- (3). 誤打、多打、重打、漏打或與原稿有任何不同之處,概視為錯誤一次 計算(一字最多只計一次錯誤),標點和空格均視為前一字的一部份。
- (4). 罰則:每錯誤一次扣總擊數五十擊。
- (5). 成績計算: (總擊數 錯誤數 * 50)/(5 * 時間) = 每分鐘淨打字數。
- (6). 錯誤率計算: (錯誤字數 * 5 / 總打擊數) * 100%。錯誤率超過 10%(含)者,以零分計算。
- (7). 文章由左而右,由上而下,依序輸入,如違反輸入行為,系統將判斷 為作弊,分數以零分計算。

- (8). 最低合格標準須達每分鐘 12 個字。
- (9). 未列舉者,悉以主辦單位提供之競賽軟體處理方式為準。

二、視窗資訊軟體電腦應用技能類

- 1. 文書處理類 Word 2016(企業級)、2016(專業級)、2010(專業級)
- (1). 採電腦測驗系統考試,
 - ◆ 2010(專業級)共計 5 題題目(2A 2B 1C),總計考試時間 75 分鐘,滿分 1000 分,每題分數各佔 200 分,最低合格成績標準需達 700 分(含)以上。
 - ◆ 2016(專業級)共計 3 題題目(2A 1B),總計考試時間 45 分鐘,滿分 600 分,每題分數各佔 200 分,最低合格成績標準需達 420 分(含)以上。
 - ◆ 2016(企業級)共計 5 題題目(2A 2B 1C),總計考試時間 75 分鐘,滿分 1000 分,每題分數各佔 200 分,最低合格成績標準需達 700 分(含)以上。
- (2). 由考生自行開啟考場安裝之各版本 Word 文書處理系統並依據指定試題 進行作答。
- (3). 由監試人員控管競賽流程及時間。
- (4). 成績依分數高低排序,若分數相同,則以完成測驗時間最短者優先排序。
- (5). 考試時間結束後,電腦會自動評分,並由監試人員登錄成績。
- (6). 考生核對監試人員登錄之成績無誤後簽名完成考試,並依指示離開考場。
- (7). 未列舉者,悉以主辦單位提供之競賽軟體處理方式為準。
- 2. 電子試算表類 Excel 2016(企業級)、2016(專業級)、2010(專業級)
- (1). 採電腦測驗系統考試,
 - ◆ 2010(專業級)共計 5 題題目(2A 2B 1C),總計考試時間 75 分鐘,滿分 1000 分,每題分數各佔 200 分,最低合格成績標準需達 700 分(含)以上。
 - ◆ 2016(專業級)共計 3 題題目(2A 1B),總計考試時間 45 分鐘,滿分 600 分,每題分數各佔 200 分,最低合格成績標準需達 420 分(含)以上。
 - ◆ 2016(企業級)共計 5 題題目(2A 2B 1C),總計考試時間 75 分鐘,滿分 1000 分,每題分數各佔 200 分,最低合格成績標準需達 700 分(含)以上。
- (2). 由考生自行開啟考場安裝之各版本 Excel 電子試算表系統並依據指定 試題進行作答。
- (3). 由監試人員控管競賽流程及時間。
- (4). 成績依分數高低排序,若分數相同,則以完成測驗時間最短者優先排序。
- (5). 考試時間結束後,電腦會自動評分,並由監試人員登錄成績。
- (6). 考生核對監試人員登錄之成績無誤後簽名完成考試,並依指示離開考場。
- (7). 未列舉者,悉以主辦單位提供之競賽軟體處理方式為準。

- 3. 簡報類 PowerPoint 2016(企業級)、2016(專業級)、2010(專業級)
- (1). 採電腦測驗系統考試,
 - ◆ 2010(專業級)共計 5 題題目(2A 2B 1C),總計考試時間 75 分鐘,滿分 1000 分,每題分數各佔 200 分,最低合格成績標準需達 700 分(含)以上。
 - ◆ 2016(專業級)共計 3 題題目(2A 1B),總計考試時間 45 分鐘,滿分 600分,每題分數各佔 200分,最低合格成績標準需達 420分(含)以上。
 - ◆ 2016(企業級)共計 5 題題目(2A 2B 1C),總計考試時間 75 分鐘,滿分 1000 分,每題分數各佔 200 分,最低合格成績標準需達 700 分(含)以上。
- (2). 由考生自行開啟考場安裝之各版本 PowerPoint 簡報系統並依據指定 試題進行作答。
- (3). 由監試人員控管競賽流程及時間。
- (4). 成績依分數高低排序,若分數相同,則以完成測驗時間最短者優先排序。
- (5). 考試時間結束後,電腦會自動評分,並由監試人員登錄成績。
- (6). 考生核對監試人員登錄之成績無誤後簽名完成考試,並依指示離開考場。
- (7). 未列舉者,悉以主辦單位提供之競賽軟體處理方式為準。

三、知識能力類

- 1. 資訊科技概論
- (1). 以畫答案卡方式作答,請選手自行攜帶 2B 鉛筆及橡皮擦。
- (2). 採紙本測驗考試,每題 25 分共計 40 題題目,總計考試時間 60 分鐘, 滿分 1000 分,及格標準 700 分。
- (3). 由監試人員控管競賽流程及時間。
- (4). 競賽時間結束後,將試題本及答案卡繳回,不得帶離考場,違規者視同作幣。
- (5). 未列舉者,悉以主辦單位提供之競賽軟體處理方式為準。

2. 網際網路 標準級

- (1). 以書答案卡方式作答,請選手自行攜帶 2B 鉛筆及橡皮擦。
- (2). 採紙本測驗考試,每題 25 分共計 40 題題目,總計考試時間 60 分鐘, 滿分 1000 分,及格標準 700 分。
- (3). 由監試人員控管競賽流程及時間。
- (4). 競賽時間結束後,將試題本及答案卡繳回,不得帶離考場,違規者視同 作幣。
- (5). 未列舉者,悉以主辦單位提供之競賽軟體處理方式為準。

- 3. 電子商務 標準級
- (1). 以書答案卡方式作答,請選手自行攜帶 2B 鉛筆及橡皮擦。
- (2). 採紙本測驗考試,每題 25 分共計 40 題題目,總計考試時間 60 分鐘, 滿分 1000 分,及格標準 700 分。
- (3). 由監試人員控管競賽流程及時間。
- (4). 競賽時間結束後,將試題本及答案卡繳回,不得帶離考場,違規者視同作幣。
- (5). 未列舉者,悉以主辦單位提供之競賽軟體處理方式為準。
- 4. App Inventor 雲端手機程式設計(學科)
- (1). 以畫答案卡方式作答,請選手自行攜帶 2B 鉛筆及橡皮擦。
- (2). 採紙本測驗考試,每題 25 分共計 40 題題目,總計考試時間 60 分鐘, 滿分 1000 分,及格標準 700 分。
- (3). 由監試人員控管競賽流程及時間。
- (4). 競賽時間結束後,將試題本及答案卡繳回,不得帶離考場,違規者視同作幣。
- (5). 未列舉者,悉以主辦單位提供之競賽軟體處理方式為準。

四、程式設計類

- 1. Scratch 互動程式設計:
- (1). 共計 2 組題目(內含子項),總計考試時間 60 分鐘,滿分 100 分,60 分及格。
- (2). 利用考場提供的 Scratch 2 軟體進行程式設計,編輯完成程式, 儲存 sb2 檔,交付完成。
- (3). 評審委員:主辦單位將邀請 Scratch 程式設計相關領域之專家學者擔任 競賽評審委員。
- (4). 評分標準:依指定題目的功能指標,作答要求進行評分。
- (5). 評分方式:評審開啟考生的執行程式檔案,檢核所需要求之設定是否完成。
- (6). 考生完成考試後,將試卷交回監試人員,檔案依考場規定儲存檔名及傳送 至指定位置,並依指示離開考場。
- 2. Scratch 動畫程式設計:
- (1). 共計 2 組題目(內含子項),總計考試時間 60 分鐘,滿分 100 分,60 分及格。
- (2). 利用考場提供的 Scratch 2 軟體進行程式設計,編輯完成程式, 儲存 sb2 檔,交付完成。
- (3). 評審委員:主辦單位將邀請 Scratch 程式設計相關領域之專家學者擔任 競賽評審委員。

- (4). 評分標準:依指定題目的功能指標,作答要求進行評分。
- (5). 評分方式:評審開啟考生的執行程式檔案,檢核所需要求之設定是否完成。
- (6). 考生完成考試後,將試卷交回監試人員,檔案依考場規定儲存檔名及傳送 至指定位置,並依指示離開考場。
- 3. App Inventor 雲端手機應用程式設計師(術科):
- (1). 共計 2 組題目(內含子項),總計考試時間 60 分鐘,滿分 100 分,60 分及格。
- (2). 利用考場所提供的 APP Inventor 2 軟體進行 App 設計,編輯完成程式, 並打包成 APK 程式,交付完成。
- (3). 評審委員:主辦單位將邀請 APP 程式設計相關領域之專家學者擔任 競賽評審委員。
- (4). 評分標準:依指定題目的功能指標,作答要求進行評分。
- (5). 評分方式: 評審開啟考生的 APK 檔案,檢核所需要求之設定是否完成。
- (6). 考生完成考試後,將試卷交回監試人員,檔案依考場規定儲存檔名(APK) 及傳送至指定位置,並依指示離開考場。